**INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH**

|  |  |
| --- | --- |
| **Administrator danych osobowych:** | Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Publiczna Szkoła Podstawowa im. Bolesława Chrobrego w Kołczewie,** ul. Zwycięstwa 3, 72 -514 Kołczewo. Szkołą zarządza Dyrektor. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: +48 913265081; adresu e-mail: [sekretariat@szkolakolczewo.pl](mailto:sekretariat@szkolakolczewo.pl) |
|  |  |
| **Inspektor Ochrony Danych:** | Inspektorem Ochrony Danych jest Bartosz Kaniuk, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania swoich danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować przez telefon: +48 608442652; adres e-mail: [bkaniuk@proinspektor.pl](mailto:bkaniuk@proinspektor.pl) |
|  |  |
| **Cel i podstawa przetwarzania:** | Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą odpowiednio na podstawie:   1. wypełniania obowiązku prawnego w związku z realizowaniem zadań przez Szkołę, 2. wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym, lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, 3. wyrażonej zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym, lub większej liczbie określonych celów, 4. umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. |
|  |  |
| **Odbiorcy danych:** | Odbiorcami do których mogą być przekazane Pani/Pana dane osobowe będą strony i uczestnicy postępowań, lub organy właściwe do załatwienia sprawy na mocy przepisów prawa.  Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu i na zlecenie Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. |
|  |  |
| **Okres przechowywania danych:** | Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wyżej wskazanego celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa. |
|  |  |
|  |  |
| **Prawa osób, których dane dotyczą:** | Przysługuje Pani/Panu prawo do:   1. dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, 2. usunięcia danych, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa, lub w ramach sprawowania władzy publicznej, 3. ograniczenia przetwarzania danych lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, 4. cofnięcia zgody, w przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie udzielonej zgody, 5. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa. |
| **Obowiązek podania danych:** | Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest:   1. obowiązkowe, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie przepisów prawa; 2. dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy.   Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwość realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy. |
|  |  |