Publiczna Szkoła Podstawowa
im. Bolesława Chrobrego

e-mail sekretariat@szkolakolczewo.pl
www: szkolakolczewo.pl
tel./fax: 091 32 65 081
REGON: 001222487
NIP: 986-021-46-10

PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA
im. B. Chrobrego w Kołczewie
ul. Zwycięstwa 3 72-514 Kołczewo
tel./fax 9132 65 081, tel 509 038 801
NIP 986-02-14-610, REGON 001222487

Załącznik 1
do zarządzenia 13/2024/2025
Dyrektora
Publicznej Szkoły Podstawowej
im. Bolesława Chrobrego w Kołczewie
z dnia 28.01.2025 r.

Regulamin świetlicy szkolnej Publicznej Szkoły Podstawowej w Kołczewie

§ 1

1. Świetlica szkolna jest integralną częścią szkoły i zapewnia opiekę, wychowanie oraz wspomaganie wszechstronnego rozwoju dzieci w godzinach pracy świetlicy.
2. Regulamin świetlicy określa zasady organizacji, cele oraz sposób korzystania z zajęć świetlicowych.
3. Świetlica funkcjonuje w godzinach: **8:00–16:00**

§ 2

1. Świetlica szkolna ma na celu:
   a) zapewnienie opieki dzieciom przed zajęciami i po ich zakończeniu,
   b) organizowanie zajęć wychowawczo-opiekuńczych,
   c) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów,
   d) zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom w czasie oczekiwania na odwóz lub odbiór dzieci przez rodziców/prawnych opiekunów.

§ 3

1. Zajęcia w świetlicy szkolnej są przeznaczone dla:
   a) uczniów szkoły podstawowej,
   b) dzieci z oddziałów przedszkolnych,
   c) dzieci z punktu przedszkolnego, które wymagają opieki w godzinach wykraczających poza godziny pracy przedszkola.
2. Dzieci z punktu przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych mogą korzystać z zajęć świetlicowych w następujących godzinach:
   a) w dni pracy szkoły (zajęcia dydaktyczne w dużej szkole) – od godziny **15:00 do 16:00**,
   b) podczas przerw świątecznych, ferii zimowych i wakacji – dzieci korzystają z opieki wyłącznie w ramach pracy punktu przedszkolnego (w godzinach pracy punktu: **7:00–15:00**).

e-mail sekretariat@szkolakolczewo.pl
www: szkolakolczewo.pl
tel./fax: 091 32 65 081
REGON: 001222487
NIP: 986-021-46-10

3. Dzieci dojeżdżające mogą korzystać ze świetlicy szkolnej w czasie oczekiwania na transport (zgodnie z ustalonym harmonogramem dowozu).
4. Rodzice są zobowiązani do zgłoszenia dziecka na zajęcia świetlicowe poprzez wypełnienie odpowiedniego formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej szkoły, w sekretariacie szkoły lub u wychowawcy klasy.

§ 4

1. Świetlica funkcjonuje na podstawie rocznego planu pracy, dostosowanego do potrzeb dzieci i harmonogramu pracy szkoły.
2. Opieka w świetlicy szkolnej organizowana jest przez nauczycieli i wychowawców świetlicy.
3. Dzieci przedszkolne korzystające ze świetlicy są przeprowadzane przez wyznaczonego opiekuna z punktu przedszkolnego do budynku szkoły o godzinie 15:00.

§ 5

1. W czasie pobytu w świetlicy za bezpieczeństwo dzieci odpowiada nauczyciel/wychowawca świetlicy.
2. Rodzice/opiekunowie są zobowiązani do odbioru dzieci w godzinach pracy świetlicy (do godz. 16:00).

§ 6

1. Regulamin świetlicy wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez dyrektora szkoły.
2. Wszelkie zmiany w regulaminie wymagają zatwierdzenia przez dyrektora szkoły i podania do wiadomości rodzicom.

DYREKTOR SZKOŁY
mgr inż. Joanna Białek