



Publiczna Szkoła Podstawowa im. Bolesława Chrobrego w Kołczewie

e-mail: sekretariat@szkolakolczewo.pl
www: szkolakolczewo.pl
tel./fax: 091 32 65 081
REGON: 001222487
NIP: 986-021-46-10

**PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA
im. B. Chrobrego w Kołczewie**
ul. Zwycięstwa 3, 72-514 Kołczewo
tel./fax 9132 65 081, tel 509 038 801
NIP 986-02-14-610, REGON 001222487

Załącznik do
zarządzenia 2/2025/2026 z
dnia 28 sierpnia 2025 r.

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ im. BOLESŁAWA CHROBREGO w KOŁCZEWIE

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, szkoła zorganizowała stołówkę.
2. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla wychowanków Punktu Przedszkolnego, uczniów oraz pracowników Szkoły Podstawowej im. Bolesława Chrobrego w Kołczewie.
3. Posiłki wydawane są w czasie trwania rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczych w godzinach:

Punkt Przedszkolny:

Śniadanie – 8:30

Obiad – 11:45

Oddziały Przedszkolne:

Obiad – 11:45

Szkoła Podstawowa:

Obiad – 12:15



Publiczna Szkoła Podstawowa im. Bolesława Chrobrego w Kołczewie

e-mail: sekretariat@szkolakolczewo.pl
www: szkolakolczewo.pl
tel./fax: 091 32 65 081
REGON: 001222487
NIP: 986-021-46-10

§ 2

UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - a) uczniowie szkoły, wychowankowie Punktu Przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych wnoszący opłaty indywidualne;
 - b) uczniowie szkoły, wychowankowie Punktu Przedszkolnego oraz Oddziałów Przedszkolnych, których dożywianie dofinansowuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej oraz inni sponsorzy;
 - c) nauczyciele zatrudnieni w szkole
2. W dni wolne od zajęć dydaktycznych, szkoła prowadzi opiekę dla wychowanków Punktu Przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych. Korzystanie z posiłków możliwe jest przy obecności min. 10 osób z Punktu Przedszkolnego. Brak jest możliwości korzystania z posiłków dla Oddziałów Przedszkolnych.

§ 3

USTALANIE WYSOKOŚCI OPŁAT ZA POSIŁKI

1. Ustalone wysokości opłat za posiłki w stołówce szkolnej podane są do wiadomości poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej szkoły.
2. Wysokość opłaty za posiłki dla uczniów w stołówce szkolnej określa dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
3. Opłatę za korzystanie przez ucznia z posiłku w stołówce szkolnej ustala się w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku.
4. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku



Publiczna Szkoła Podstawowa im. Bolesława Chrobrego w Kołczewie

e-mail: sekretariat@szkolakolczewo.pl
www: szkolakolczewo.pl
tel./fax: 091 32 65 081
REGON: 001222487
NIP: 986-021-46-10

szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.

5. Ustalone ceny posiłków obowiązują zawsze od września każdego roku szkolnego.

§ 4

WNOSZENIE OPŁAT ZA POSIŁKI

1. W pierwszym tygodniu września prowadzone są zapisy na obiady u intendenta szkoły. Rodzice składają kartę zgłoszenia dziecka na obiady (załącznik nr 1).
2. Intendent sporządza listę osób zapisanych na obiady i przekazuje do księgowości celem zaksięgowania przypisu należności.
Opłaty za wyżywienie należy uiszczać u intendenta szkoły do 10-go każdego miesiąca u intendenta szkoły od poniedziałku do piątku w godzinach 7:45 15:00
4. Wnoszenie opłat za obiady potwierdzane jest dowodem wpłaty.
5. Opłatę wnosi się za cały miesiąc z dołu.
6. Z tytułu nieterminowego uiszczania opłat za korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej pobierane są odsetki ustawowe od dnia następnego po dniu upływu terminu płatności.
7. W przypadku braku wpłaty w wyznaczonym terminie rodzic zostaje poinformowany o konieczności uiszczenia opłaty za posiłki. Do czasu uregulowania należności dziecko nie może korzystać ze stołówki.
8. Nieterminowe dokonywanie wpłat lub nieuregulowanie opłat w danym terminie powoduje wypisanie dziecka z obiadów.
9. Szkoła nie stosuje umorzeń. Każdą zaległość egzekwuje się od osoby zalegającej z wpłatą.
10. W przypadku korzystania z dofinansowania posiłków z opieki społecznej konieczne jest dostarczenie kserokopii przyznanej decyzji o świadczeniu OPS Wolin.



Publiczna Szkoła Podstawowa im. Bolesława Chrobrego w Kołczewie

e-mail: sekretariat@szkolakolczewo.pl
www: szkolakolczewo.pl
tel./fax: 091 32 65 081
REGON: 001222487
NIP: 986-021-46-10

11. Warunkiem uwzględnienia odliczeń jest zgłoszenie nieobecności ucznia przez rodzica. Odliczenie należności za obiady na określony czas — u intendenta szkoły osobiście lub pod numer telefonu podanym w deklaracji — możliwe jest od drugiego dnia nieobecności dziecka. Odstępstwem jest zaplanowana nieobecność dziecka w danym dniu, zgłoszona z min. dwudniowym wyprzedzeniem.
12. W przypadku planowanej przez szkołę nieobecności ucznia w szkole np. wycieczka klasowa czy szkolna, zawody sportowe itp. nauczyciel/ wychowawca zobowiązany jest zgłosić ten fakt u intendenta co najmniej na trzy dni wcześniej.
13. W przypadku rezygnacji z korzystania przez ucznia z obiadów rodzic zgłasza fakt ten do intendenci szkolnej w formie pisemnej. Rezygnacji można dokonać w dowolnym momencie. Opłata nie będzie naliczana od dnia następującego po dniu zgłoszenia.
14. Zasady żywienia dzieci z oddziałów przedszkolnych regulują umowy cywilno-prawne zawarte pomiędzy rodzicami dziecka a szkołą.

§5

ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE

1. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
2. Po spożyciu obiadu brudne naczynia należy odnieść na wyznaczone miejsce. Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce.
4. Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu w pomieszczeniach stołówki osobom nie spożywającym posiłków, w tym również rodzicom uczniów.
5. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice.
6. Nadzór nad uczniami w stołówce sprawuje nauczyciel dyżurujący.



Publiczna Szkoła Podstawowa im. Bolesława Chrobrego w Kołczewie

e-mail: sekretariat@szkolakolczewo.pl
www: szkolakolczewo.pl
tel./fax: 091 32 65 081
REGON: 001222487
NIP: 986-021-46-10

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Bolesława Chrobrego w Kołczewie.
2. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor w postaci pisemnego aneksu
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 września 2025 roku.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr inż. Joanna Białek