

## **Regulamin Zakładowego Funduszu Zdrowotnego Publicznej Szkoły Podstawowej im. Bolesława Chrobrego w Kołczewie**

### **§ 1**

Podstawą opracowanego Regulaminu Zakładowego Funduszu Zdrowotnego są następujące przepisy określające zasady tworzenia tego funduszu i gospodarowania jego środkami:

1. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (*Dz. U. z 1997r. Nr 56, poz.357, z późniejszymi zmianami*).
2. Ustawa O Systemie Oświaty z dnia 7.09.1991r. (*Dz. Ust. Nr 95, poz.425, z późniejszymi zmianami*).
3. Uchwała nr XXV/282/05 Rady Miejskiej w Wolinie

### **§ 2**

Ilekoć w regulaminie jest mowa o Funduszu, rozumie się przez to Zakładowy Fundusz Zdrowotny, ilekoć jest mowa o Szkole, rozumie się przez to Publiczną Szkołę Podstawową im. Bolesława Chrobrego w Kołczewie, natomiast ilekoć jest mowa o dyrektorze rozumie się dyrektora szkoły

### **§ 3**

Regulamin ma zastosowanie dla nauczycieli oraz nauczycieli emerytów i rencistów Szkoły.

### **§ 4**

Środkami Zakładowego Funduszu Zdrowotnego administruje dyrektor.

### **§ 5**

Dysponentem środków finansowych Zakładowego Funduszu Zdrowotnego jest dyrektor, który powołuje szkolną komisję do opiniowania pisemnych wniosków o udzielenie zasiłku.

### **§ 6**

1. Szkolną komisję tworzą:
  - a) dyrektor szkoły – przewodniczący
  - b) wyznaczeni przez dyrektora dwaj nauczyciele zatrudnieni w szkole, w tym przedstawiciel związków zawodowych (o ile takie są w szkole)
2. Komisja powoływana jest na okres 3 lat.
3. Na wniosek członka komisji lub z własnej inicjatywy dyrektor może zmienić skład komisji.
4. Komisja prowadzi dokumentację wniosków i przyznanych zapomóg.
5. Z posiedzenia komisji sporządzany jest protokół, który podpisuje dyrektor placówki.

## § 7

### Uprawnieni do korzystania z Funduszu Zdrowotnego

Pomoc zdrowotna udzielana jest wyłącznie w formie zasiłku pieniężnego dla nauczycieli zatrudnionych co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru godzin zajęć dydaktyczno - wychowawczych oraz nauczycieli emerytów i rencistów Szkoły. Do nauczyciela zatrudnionego w wymiarze niższym niż 1/2 obowiązującego wymiaru zajęć nie stosuje się m.in. art. 72 Karty Nauczyciela (art. 91b ust. 1 Karty Nauczyciela).

*Jeżeli jednak nauczyciel zatrudniony jest w kilku szkołach lub placówkach i w żadnej z tych szkół, czy placówek nie jest zatrudniony w wymiarze co najmniej 1/2 obowiązkowego wymiaru zajęć, w sumie jednak ilość jego godzin we wszystkich szkołach lub placówkach obejmuje 1/2 obowiązkowego wymiaru zajęć, nauczyciel ten może korzystać z pomocy zdrowotnej (art. 22 ust.3 Karty Nauczyciela).*

## § 8

Podania o udzielenie zasiłku finansowego z funduszu pomocy zdrowotnej rozpatrywane są dwa razy w roku (maj, listopad), za wyjątkiem szczególnych przypadków zdrowotnych nauczycieli, nauczycieli emerytów oraz nauczycieli rencistów i związanych z tym potrzeb finansowych.

## § 9

### Zakres i rodzaje pomocy zdrowotnej dla nauczycieli przyznawanej z Funduszu

Ze środków finansowych mają prawo korzystać wyłącznie nauczyciele oraz nauczyciele emeryci i renciści, którzy:

- 1) leczą się z powodu przewlekłej choroby, np.: schorzenia nowotworowe, cukrzyca, choroby krążenia, alergie itp.;
- 2) przebywali na długotrwałym leczeniu szpitalnym połączonym z koniecznością dalszego leczenia w domu (sprzęt do rehabilitacji, zwiększona ilość środków higieny osobistej np. pampersy, itp.,
- 3) muszą korzystać z pomocy leczniczej specjalistycznej (leczenie szpitalne, specjalistyczne badania, np.: tomografia, rehabilitacja, itp....)

## § 10

### Forma i wysokość pomocy zdrowotnej

1. Pomoc zdrowotna dla nauczycieli przyznawana z Funduszu Zdrowotnego ma postać zapomogi pieniężnej.
2. Wysokość zapomogi zdrowotnej uzależniona jest od możliwości finansowych Funduszu oraz:
  - 1) od rodzaju i przebiegu choroby, a także okoliczności z tym związanych wpływających na sytuację materialną nauczyciela (np.: konieczność stosowania specjalistycznej diety, zapewnienia dodatkowej opieki choremu, specjalistyczne badania, koszty stosowanych długotrwale specyfików, itp. )

- 2) od wysokości udokumentowanych kosztów leczenia poniesionych przez nauczyciela,
  - 3) od sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej rodziny nauczyciela z uwzględnieniem poniesionych przez nauczyciela wydatków.
3. Ocena sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej ustalana jest według kryterium średniego dochodu brutto przypadającego na jednego członka rodziny osoby uprawnionej do korzystania z Funduszu .
  4. Dochód, o jakim mowa w ust. 3 ustala się 1 raz w roku (do 15 maja każdego roku lub w innym terminie podanym do powszechnej wiadomości) na podstawie oświadczeń majątkowych o dochodach uzyskiwanych przez nauczyciela/ nauczyciela emeryta/ nauczyciela rencistę i jego rodzinę (mąż/ żona i dzieci do 18 roku życia lub do 26 roku życia w wypadku kontynuowania przez dziecko nauki- dokument potwierdzenia) (zał. Nr 3).
  5. Nauczyciel, emeryt, rencista, którego sytuacja materialna uległa istotnej zmianie w trakcie trwania roku, powinien niezwłocznie powiadomić o tym fakcie komisję i uaktualnić dane o dochodzie brutto przypadającym na jednego członka rodziny. (zał. nr 1 regulaminu ZFŚS).
  6. Zapomoga może być przyznana tylko 1 raz w roku.

## **§ 11**

### Podanie o zapomogę i wymagana dokumentacja

1. Podanie o przyznanie zasiłku pieniężnego na pomoc zdrowotną (leczenie) składają zainteresowani nauczyciele dyrektorowi szkoły.
2. Podanie należy złożyć na druku wg załącznika 2
3. Z inicjatywą w sprawie przyznania zasiłku mogą wystąpić również przełożeni nauczyciela, ogniwa związków zawodowych, rada pedagogiczna. Do wniosku musi zostać dodatkowo dołączona wtedy zgoda zainteresowanej osoby na przyznanie jej pomocy.
4. Do podania należy dołączyć:
  - 1) oświadczenie o dochodach nauczyciela ( nauczyciela emeryta/ rencisty) i jego rodziny na druku wg zał. nr 3
  - 2) aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie i jej leczeniu ,
  - 3) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia /faktury vat, rachunki za leczenie, za badania specjalistyczne, zakup lekarstw, sprzętu rehabilitacyjnego lub środków higieny osobistej, dojazdy itp.

## **§ 12**

### Ochrona danych osobowych osób ubiegających się o pomoc zdrowotną

Do przetwarzania danych osobowych wrażliwych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez administratora danych, tj. dyrektora.  
(art. 37 ustawy o ochronie danych osobowych).

### § 13

1. Świadczenia finansowe wypłacone z Zakładowego Funduszu Zdrowotnego nie mają charakteru roszczeniowego. Uznaniowy charakter świadczeń oznacza, że w przypadku odmowy przyznania świadczenia lub przyznania świadczenia w niższej wysokości dofinansowania, osoba uprawniona nie może dochodzić z tego tytułu żadnych roszczeń.
2. Wysokość dofinansowania określa się według tabeli dopłat (zał. Nr 1),
3. Regulamin udostępnia się do wglądu na żądanie każdej osoby uprawnionej do korzystania z funduszu.
4. Wszelkie zmiany w treści regulaminu Zakładowego Funduszu Zdrowotnego wprowadza się pisemnie, po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi lub ich przedstawicielem oraz po konsultacji z pracownikami.
5. Integralną częścią regulaminu są załączniki.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, tj. 12 marca 2014 r.

.....

*(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)*

Załącznik nr 1

**Tabela dopłat z Zakładowego Funduszu Zdrowotnego**

Rodzaj świadczenia	Dochód brutto na osobę w rodzinie w zł najniższego wynagrodzenia (1680 zł w 2014 r. )	Maksymalna kwota dofinansowania z funduszu poniesionych tabela aktualna od 2014 r.	Częstotliwość przyznawania świadczeń
Zapomoga zdrowotna	<b>od</b>	<b>do</b>	<b>do (%)</b>
	-	1 500,00 zł	<b>80%</b>
	1 501,00 zł	2 500,00 zł	<b>73%</b>
	2 501,00 zł	3 500,00 zł	<b>66%</b>
	3 501,00 zł	4 500,00 zł	<b>59%</b>
	4 500,00 zł	-	<b>51%</b>



Opinia Komisji Zdrowotnej i proponowana wysokość pomocy finansowej :

.....  
.....  
.....

Podpisy członków Komisji :

1. ....
2. ....
3. ....

Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej im. Bolesława Chrobrego w Kołczewie

przyznaje pomoc zdrowotną w wysokości .....słownie:

..... zł

.....  
( data i podpis dyrektora)

## załącznik nr 3

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(adres) telefon

.....  
( status pracownika: nauczyciel /emeryt/ pracownik)

## O Ś W I A D C Z E N I E

### O dochodach rodziny pracownika występującego z wnioskiem o otrzymanie pomocy z Zakładowego Funduszu Zdrowotnego

1. Dochody miesięczne brutto\* moje oraz członków mojej rodziny (mąż/ żona i dzieci do ukończenia 18 lat w roku rozliczeniowym , a wypadku młodzieży uczącej się – do ukończenia nauki, nie dłużej niż do ukończenia 26 lat w roku rozliczeniowym –zaświadczenie ze szkoły) W ROKU .....  
(podać na podstawie rozliczenia rocznego PIT: dochód miesięczny brutto\* lub wpisać: brak dochodu – np. w wypadku dzieci)

L.p.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	Dochód miesięczny brutto
1.		Dochody własne nauczyciela		
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

**Razem: dochód miesięczny brutto\*:** = .....zł

2. Ilość osób prowadzących wraz ze mną wspólne gospodarstwo i utrzymujących się z tego dochodu (podać ilość osób łącznie ze świadczeniobiorcą) .....

3. **Ogółem: średni miesięczny dochód brutto\* na 1 osobę w mojej rodzinie** (dochód brutto dzielimy przez ilość osób z punktu 2.) **wynosi:** ..... zł (słownie): .....

4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie powyższych informacji dla potrzeb Zakładowego Funduszu Zdrowotnego.

.....  
( podpis nauczyciela)

#### Pouczenie:

1. W przypadku złożenia niezgodnego z prawdą oświadczenia o sytuacji materialnej i rodzinnej albo w przypadku wykorzystania świadczenia niezgodnie z jego przeznaczeniem, uprawniony zostaje wyłączony z prawa do korzystania ze środków funduszu w danym roku.
2. Organ Pracodawcy ma prawo zażądać od świadczeniobiorcy udokumentowania zadeklarowanych dochodów (kopii rozliczenia rocznego PIT pracownika i członków jego rodziny, zaświadczenia o kontynuowaniu nauki przez dziecko, itp.)

verte →



Objaśnienia do oświadczenia:

**dochód brutto**\* = Sytuację materialną rodziny należy określić w oparciu o średnie dochody / płace brutto (tj. **przychód minus koszty uzyskania przychodu**, ale bez pomniejszania o składkę na ubezpieczenie społeczne, składkę na ubezpieczenie zdrowotne i podatek dochodowy przekazany do Urzędu Skarbowego).

1. *Do dochodu wlicza się wszystkie uzyskane dochody (na podstawie rozliczenia rocznego PIT)*
2. *W przypadku dochodu z działalności gospodarczej, opodatkowanej na zasadach ogólnych lub podatkiem liniowym, przyjmuje się przychód po odliczeniu kosztów działalności. Podajemy wartość dochodu przed opodatkowaniem i ubezpieczeniem.*
3. *Przy działalności gospodarczej opodatkowanej w sposób zryczałtowany (karta podatkowa i ryczałt ewidencjonowany) za dochód przyjmuje się Przychody ogółem z prowadzonej działalności.*
4. *W przypadku dochodu uzyskiwanego z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wys. 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia, przez Prezesa GUS (<http://www.stat.gov.pl>) na podstawie art. 18 ustawy o podatku rolnym.*